6.12 取得結果(訪問看護)

結果が取得出来たリクエストを選択して「結果表示」ボタンをクリックすると、取得結果画面に遷移します。 訪問看護の取得結果と医療扶助、訪問診療、オンライン診療の取得結果では画面が異なります。 (医療扶助の取得結果に関しては「<u>6.3 取得結果(医療扶助)</u>」をご参照ください)

(訪問診療、オンライン診療の取得結果に関しては「<u>6.7 取得結果(訪問診療、オンライン診療)</u>」をご参照ください)

訪問看護の取得結果は以下の画面です。

k	🖬 同意済資格情報 取得結果												×
1	- 訪問看護 同意済資格情報 印	如得結果											
	受付番号: 2024083115	5252673	3_7630	処理件数: 2 [,]	件	取	得範囲	: 同意	日 202	4/07/	31 ~ 2024/08	/31	
	氏名(カナ名)	性別	生年月日	資格有効性	手術	診療	薬剤	特健	限適	特疾	同意年月日	同意有効期限	
	資格 一郎(シカク イチロウ)	男	S35. 6. 2	有効		•	•	•		•	2024/08/30	2024/11/30	
	扶助 三葉(フジョミツバ)	男	S49.12.1	有効	•	•	•	•	•	•	2024/08/30	2024/11/30	
	詳細表示												閉じる

上部に受付番号、処理件数、診療年月を表示します。 リストには患者毎の資格情報を表示します。リスト内容は以下の通りです。

照会番号	登録済みの照会番号
氏名(カナ名)	取得患者の氏名とカナ名
性別	取得患者の性別
生年月日	取得患者の生年月日
資格有効性	取得した資格情報の有効性
手術	手術情報閲覧同意の有無
診療	診療情報閲覧同意の有無
薬剤	薬剤情報閲覧同意の有無
特健	特定健診情報閲覧同意の有無
限適	限度額適用情報閲覧同意の有無
特疾	特定疾病情報閲覧同意の有無
同意年月日	患者が同意した年月日
同意有効期限	患者の同意の有効期限

患者を選択した状態で「詳細表示」ボタンをクリックすると、保険者情報の詳細を表示します。

6.13 詳細表示(訪問看護)

🚽 取得訪問君	護利月	月者 情報	詳細表示				
取得患者情	報	照会	番号 00021				
被保険者証	区分	被保険	者証 (一般)				
資格有	効性	有効				_	
	カナ	79°∃ 왕	NL,		性別	男	
	名前	扶助	三葉		生年月日	S49.12. 1	
保険者	播号	06140	248		記号	10	
	番号	161993	31528x009		枝番	01	
有効開始年	有効開始年月日 2012/04/01 = 047 8660			有	劾終了年月日		
	〒047-8660 住所 北海道小橋市花園3-18-9			18-99			
		46/442		10-99			
	保険	音名称					
同意情報	Ŧ	衚	診療	薬剤	特定健診	限度額	特定疾病
		•	•	•	•	•	•
骑受給者	证情朝	R					
交付	年月日	1			一部負担金割合	ì	
有効開始	年月E	1			有効終了年月日	1	
限度額適用	認定前	E限D連作	盲幸民				
区分					適用区	អ	
 交付	年月F	3			期入院該当年月	8	
有効開始	年月F	3			有効終了年月	8	
		·	_		100000 173	-	
寺定疾病療	養受獲	融計情報	R				
認定疾	病区分)					
交付	年月日	1			自己負担限度額	Į –	
有効開始	年月E	1			有効終了年月日	1	
前へ				Mich		電죄IDDE	结婚的日日
RUYN				WED	QIVANIC豆豉	SEPIPUL	1318EPDF

前画面のリストで選択された患者の詳細情報を表示します。

保険者情報の他に医療扶助情報があれば、画面の左上に切り替えスイッチを表示します。 【取得患者情報】



医療扶助情報の場合は医療扶助情報と医療券情報を表示します。

得患者情報	6	照会番	号 00021					【医籏莽慎報】	
皮保険者证品	区分 医	癪扶助			◀ ►			傷病名1	高血圧
資格有效	が性 有法	効							
7	カナ フジ	, a 5àtt,			性別	男		傷病名2	椎間板ヘルニア
1	名前 扶助	助三期	ŧ		生年月日	S49.12. 1			D+
保険者	番号 12:	161009			記号			傷病名3	肺炎
ł	番号 993	31521			枝番			医療券有効開始	2024/08/01
有効開始年月	前効開始年月日			有効終了年月日			年月日		
〒047-8660 住所 北海道小樽市花園3-18-99			-18-99				医療券有効終了 年月日	2024/08/31	
12711 北海通小崎市化園3-18-99 保険者名称							交付番号	123456789003	
	手術	-	診療	薬剤	特定健診	限度額	特定疾病	診療年月	2024年08月
□/記1月¥Q	•		•	•	•	•	•		
齡受給者証	E情報							指定医療機関名	日本医師会ORCA管理機構株式会社
交付年	F月日				一部負担金割合			診療別	入院外
有効開始中	F月日				有効終了年月E	1		本1支払額(自	
度額適用認	定証関	連情報	l					この目的	1000円
区分					適用区	9		地区担当員名	地区担当 一郎
交付年	月日				長期入院該当年月	B		即扔归当来交	取极相当 次郎
有効開始年	月日				有効終了年月	B			
定疾病療養	受療証	情報						単独・併用別	併用
認定疾病区分							社会保険	あり	
1012001	交付年月日 自己負担则				自己負担限度額	1		感染症の予防及	
交付年					有執線了任日F	1		プロシェクトの成	
交付年 有効開始年	月日					•		いる未近の思想	

医療券情報はスクロール可能です。

切り替えスイッチをクリックする度に表示する保険情報を切り替えます。

Sec. and a sec.	aerw-	2.421.02.942	1+ 44 SS //)					and the second second
诸患者情	粮	朝余	6 号 00021					【医療勞情報】
被保険者 征	医分	後保険!	ME (#2)	18				
資格有	劝性	有効	19					
	カナ	75° n 29/	r•		性別	男		
	名前	扶助 三	. M.		生年月日	S49.12.1		
保険者	看号	061402	48		記号	10		
	看号	161993	1528x009		枝藝	01		
有効開始年	月日	2012/04	1/01	有	励終了年月日			
6	〒047-8660 住所 小原本の第二日 10,00							
	住所 北海道小桥市花園3-18-99							
	保険	1名称						
1000	#	80)	LOTER.	議制	特定健康	限度額	特定疾病	
			•	•	•	•	•	
(前受給者)	证情報							
交付	年月日	1			一部負担金制行	8		
有効開始	年月日	1			有効終了年月日	3		
LIQLAGALITAL	sen		46					
区分	0		/2012		通用区	9		
祭付	年月日	1		4	明入院族当年月	8		
有効開始	年月日	1			有効終了年月	8		
走灾病患	医 受信	ELE IA VE						
認定度	MES	1						
交付	年月日	1			82808 5 8	E.		
有効開始	年月日				有効耗了年月日	1		
5252		-						- pointer



次得患者情	R	開会報	8号 00021					【医療券情報】			
後保険者任	ES	医糖铁肉	b		4 1-			保密21	高血圧	1	
資格有	劝性	有効									
	カナ	79" 1 591	t.		性別	男		徽病名2	権間板ヘルニア		
	名前	扶助三	業		生年月日	S49.12.1	2				
保険者	番号	1216100	19		記号		2	偏病名3	外 兵		
1	番号	9931521	Ŭ.		枝叢			医腺界有効開始	2024/08/01		
有効開始年	7日			有	网络了年月日			年月日			
平047-8660 住所 北海道小桥市范国3-18-9				18-99				医膜外有効純了 年月日	2024/08/31		
	112711 北海道小桥市汇演3-16-99							交付番号	123456789003		
同意情報	Ŧ	416	診療	葉剤	特定健龄	限度額	特定实践	診療年月	2024年08月		
111元	Ethe							指定医療機関名	日本医師会ORCA管理機構株式会社		
交付	年月日	Ì			一部負担余期合			1448.91	入院外		
有効開始	年月日				有效转了年月日	1		K-MOT			
成初進用	尼市田	LINE SHE FROM	ut.					本人交払額(目) 己角目前)	1000円		
医分					通用区	9	Ŭ	地区报当员名	10205 -M		
交付	年月日			1	印刷入院族当年几	8		取訳担当者名	教授担当 次郎		
有効開始	年月日				有効終了年月	H					
定庆商期	義受視	紅江南報						₩短·供用別	備用		
認定使	病区分	1						社会保護	あり		
交付	年月日				自己角组感度都	R.		NEID WORKS	100		
有効開始	年月日				有效除了年月日	1		び感染症の患者			
				E.C.C.C.							

医療券情報が複数存在する場合は、複数の医療券情報が表示されます。 「前へ」「次へ」ボタンをクリックすることでリスト内の次の患者や前の患者に切り替えて表示します。

「WebQKAN に登録」ボタンをクリックすると、現在表示されている患者情報を WebQKAN に登録するために対象利用患者選択画面に遷移します。(「<u>6.13 WebQKAN に登録</u>」をご参照下さい)

6.14 WebQKAN に登録

氏名(カナ名) 実験情報1) 資格 一郎((>bd ብቻወር	1)	生生	∓月日 S35.	6. 2		性別│男
保険区分 被保険者証	保険者種	号	記号 <u></u> 惹う10	番号 161993152	枝番 8 01	資格開 H24.	聞始日 4.1	資格
k ebQKAN(対象候補リ) 利用者ID	こ 登録済みの ね スト】 利用者コート	利用者情	報 名 (カナ名)		生年月	日	性別	保険者番号
kebQKAN(対象候補リ) 利用者ID 30	こ <mark>登録済みの</mark> れ スト】 利用者コート 10001	利用者情 × 氏 資	報 名 (カナ名) 格 一郎(シカン イチ	f09)	生年月 S35.(]日 6. 2	性別 男	保険者番 ^日 139980
(本) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	ご登録済みの スト】 利用者コート 10001 の登録済み公募	利用者情 、 氏 資 、 別情報」	報 名 (カナ名) 格 一郎(シカン イチ	F0)	生年月 S35.(]日 6. 2	性別	保険者番号 139980
(eb QKAN() 対象候補リン 利用者ID 30 く (選択利用者) 負担者番号	ご登録済みの スト】 利用者コート 10001 の登録済み公募	利用者情 ¹¹ 氏 資 (情報) 公費種	報 名 (カナ名) 格 一郎(シカク イチ]	FD1) 受給者番号	生年月 S35.(3日 5.2 適用開始	性別男	保険者番 139980 適用終了日

「WebQKANに登録」ボタンをクリックすると以下の画面に遷移します。

画面上部にオンライン資格確認システムから取得した資格情報を表示します。

画面下部の【対象候補リスト】に WebQKAN から資格情報の生年月日、性別が同じ利用者情報を取得して表示します。

生年月日、性別が同じ患者が複数存在する場合は複数表示されます。

対象となる正しい利用者を選択して「WebQKAN 利用者情報更新」ボタンをクリックすると、選択した 利用者情報に対して、登録・更新をおこないます。

対象となる利用者が存在しない場合は、「新規利用者登録」ボタンをクリックすることで、利用者を新規登録してから、その利用者に対して保険情報、公費情報の登録をおこないます。

登録・更新処理をおこなわない場合は「スキップ」をクリックして終了して下さい。

6.14.1 登録時の注意事項

【注意】保険者情報はあらかじめ WebQKAN に登録しておく必要がございます。

取得した保険者番号を持つ保険者情報は新規に登録致しませんので、あらかじめ WebQKAN に保険者情報 を登録しておく必要がございます。

例えば、オンライン資格確認にて以下の保険情報を取得した際に

- オンライン資格商	確認より取得した資	發格情報 — 照会番	号 00010								
氏名(カナ名) 🎽	資格 一郎(シカク イチロウ))	生年月日	S35. 6.	2	性別	」男				
【保険情報】											
保険区分	保険者番号	記号	番号	枝番	資格開始日		資格終日				
被保険者証(139980	葛う10	1619931528	01	H24. 4. 1						
<							>				

WebQKAN の「医療保険者情報一覧」に同じ保険者番号の保険者情報が登録されている必要がございます。

(HO001	(HO001)医療保険者情報一覧 -										
保険	保険者名称										
No	保険者番号	保険者名称									
1	06140248	保険1									
2	139980	テスト									
3	31463658	テスト保険者									

登録に失敗したときは、WebQKANの「医療保険者情報一覧」に同じ保険者番号の保険者が登録されているか、ご確認ください。

6.14.2 利用者情報更新

対象候補リストから利用者を選択して「WebQKAN 利用者情報更新」ボタンをクリックすると、取得した登録済みの患者情報の更新をおこないます。

6.14.2.1 保険情報の登録・更新

既に登録されている保険情報の適用期間と、オンライン資格確認で取得した保険情報の適用期間が重複しない場合、新しい保険情報として追加されます(画面が表示されません)

既に登録されている保険情報の適用期間と、オンライン資格確認で取得した保険情報の適用期間が重複している場合、下記の画面が表示されます。

😡 保険情報 適用日編集				×						
WebQKANに近	WebQKANに適用期間が重複した保険情報が存在します。									
適用日付を編	適用日付を編集し、おこなう処理を決定して下さい。									
「オンライン資格確認で	- オンライン資格確認で取得した保険情報									
保険者番号	記号	番号	枝番 適用開始日	適用終了日						
06140248] 10	1619931528x009		99999999						
WebQKAN登録済み保障	食情報									
保険者番号	記号	番号	枝番 適用開始日	適用終了日						
06140248	10	1619931528	01 R 6. 6. 1	99999999						
WebQKAN登録済み保 オン資保険情報で	2険情報を 上書き	WebQKAN登録済み保険情報の 適用日付を更新し、 取得した保険情報を追加登録		スキップ						

オンライン資格確認で取得した保険情報を上段に表示します。 WebQKAN に登録されている最新の保険情報を下段に表示します。

WebQKAN に登録されている保険情報をオンライン資格確認で取得した保険情報で上書き更新したい場合 は、オンライン資格確認で取得した保険情報(上段の保険情報)の適用開始日、適用終了日を確認の上、 「WebQKAN 登録済み保険情報をオン資保険情報で上書き」ボタンをクリックして下さい。

オンライン資格確認で取得した保険情報を新しい保険情報として追加したい場合は、WebQKAN に登録されている保険情報(下段の保険情報)の適用終了日やオンライン資格確認で取得した保険情報(上段の保険情報)の適用開始日を重複が無いような形に編集して、「WebQKAN 登録済み保険情報の適用日付を更新し、取得した保険情報を追加登録」ボタンをクリックして下さい。

「編集内容リセット」ボタンをクリックすると、編集した内容がリセットされ、画面初期表示の状態に戻ります。

「スキップ」ボタンをクリックで登録・更新処理をスキップします。

登録処理をおこなうかスキップをおこなうと、オンライン資格確認から生保情報が返却されている場合 は、生保情報の登録処理を続けておこないます。

既に登録されている生保公費情報の適用期間と、オンライン資格確認で取得した生保公費情報の適用期間 が重複している場合、下記の画面が表示されます。

⊌ 公費情報 適用日編集				×							
WebQKANに	WebQKANに既に適用期間が重複した生保公費が存在します。										
適用日付を編	適用日付を編集し、おこなう処理を決定して下さい。										
「オンライン資格確認で	オンライン資格確認で取得した生保情報										
負担者番号	公費の種類	受給者番号	適用開始日	適用終了日							
12161009	医療扶助	9931521	00000000	99999999							
WebQKAN登録済み生	保情報										
負担者番号	公費の種類	受給者番号	適用開始日	適用終了日							
161009	1202	9931521	R 6. 6. 1	99999999							
WebQKAN登録済み生 オン資生保内容で上記	保を 適用日付を更新 動得した生保を	み生保の 行し、 記追加		スキップ							

保険情報と同様に登録・更新をおこなうか、スキップをおこなうかを選択して下さい。

6.14.2.2 WebQKAN 登録済み保険情報をオン資保険情報で上書き

登録には上書きか追加かを選択できます。

既存の保険情報に対して上書きをおこなうには「WebQKAN 登録済み保険情報をオン資保険情報で上書き」 ボタンをクリックして下さい。

WebQKAN に以下の様に登録済みの場合、

保険種別	1 社保	~		
本人・家族	1本人	~		
保険者番号	06140248 保険1	~		
記号·番号	10 16 1993 1528			2024年5月まで
記号	10	2024年6月以降、 まてカの担合(+		
番号	1619931528		エラーになります	
枝番	01			
給付割合	7 割			
有効期間	R06.06.01 かく	э		
高額療養費	円			
職務上の事由		~		
XŦ				

「WebQKAN 登録済み保険情報をオン資保険情報で上書き」を選択すると

📔 保険情報 適用日編集							×
WebQKANに 適用日付を編	適用期間が 高集し、おこ	が重複した保 なう処理を決	R険情報が存在しま 決定して下さい。	きす。		編集内容	リセット
- オンライン資格確認て	『取得した保険』	報					
保険者番号	記号		番号	枝	皤適用開始日	適用終了	Έ
061 402 48	10		1619931528x009	01	H24. 4. 1	99999999)
- WebQKAN登録済み係	陵情報						
保険者番号	記号		番号	枝	番 適用開始日	適用終了	8
06140248	10		1619931528	01	R 6. 6. 1	99999999)
WebQKAN登録済み オン資保険情報で	保険情報を 『上書き	WebQKAN登録 適用日付 取得した保険	経済み保険情報の を更新し、 情報を追加登録			74	⊧ップ
	(
保険種別	1 社保		~				
本人・家族	1本人		~				
保険者番号	06140248 係	険1	~				
記号·番号	10 16 1	9931528				2024年5月まで	
記号	10				2024年6月以降、		
万割→番号	161993	31528					
枝番	01						
給付割合	7 1						
有効期間	H24.04.01		ກຣ				
高額療養費		円					
職務上の事由			~				
×т							

WebQKAN の情報をオンライン資格確認で取得した情報で上書き登録します。

※無条件に上書更新をおこないますので、上書きをおこなう際は上書きして良いかどうかを確認したうえ で作業をおこなってください。

6.14.2.3 WebQKAN 登録済み保険情報の適用日付を更新し、取得した保険情報を追加登録

保険情報の追加をおこなうには、適用期間が重複しないように編集後、

「WebQKAN 登録済み保険情報の適用日付を更新し、取得した保険情報を追加登録」ボタンをクリックして下さい。

例えば、WebQKAN に以下の様に保険情報が登録済みの場合、

ù	銅編集	複写	削除				
No	有効期間開始	有効期間終了	保険種別	記号·番号-枝番	給付割合	保険者番号	保険者名
1	2024-06-01		社保本人	10 1619931528-01	7	06140248	保険1

登録済みの保険情報とオンライン資格確認で取得した保険情報の適用終了日が重複しないように編集して「WebQKAN 登録済み保険情報の適用日付を更新し、取得した保険情報を追加登録」を選択して下さい。

┙ 保険情報 適用日編集						
WebQKANに適 適用日付を編集 「オンライン資格確認で取	用期間 にし、おう	が重複した保険情報が存在し こなう処理を決定して下さい。 ^{情報}	,ます。		編集内容リセット	
保険者番号 06140248	記号 10 情報	番号 1619931528x009	枝番 01	適用開始日 R 6. 7. 1	適用終了日 99999999	
保険者番号 061 40248	記号 10	番号 1619931528	枝番 01	適用開始日 R 6. 6. 1	適用終了日 R 6.6.30	
WebQKAN登録済み保険 オン資保険情報で上記	き情報を 書き	WebQKAN登録済み保険情報の 適用日付を更新し、 取得した保険情報を追加登録			スキップ	

WebQKAN に既に登録済みの保険情報の適用終了日を更新し、オンライン資格確認で取得した保険情報を 新たに追加します。

j	山 編集	 	削除				
No	有効期間開始	有効期間終了	保険種別	記号·番号-枝番	給付割合	保険者番号	保険者名
1	2024-07-01	i	土保本人	10 16 1993 1528-01	7	06140248	保険1
2	2024-06-01	2024-06-30 i	土保本人	10 1619931528-01	7	06140248	保険1

6.14.2.4 生保公費情報の登録・更新

保険情報の登録が完了すると、生保公費情報をお持ちの利用者様の場合は、生保公費情報の登録・更新処理がおこなわれます。

既に登録されている生保公費情報の適用期間と、オンライン資格確認で取得した生保公費情報の適用期間 が重複しない場合、新しい生保公費情報として追加されます(画面が表示されません)

既に登録されている生保公費情報の適用期間と、オンライン資格確認で取得した生保公費情報の適用期間 が重複している場合、下記の画面が表示されます。

⊌ 公費情報 適用日編集				×
WebQKANに関 適用日付を編 「オンライン資格確認で見	死に適用期間が重複し 集し、おこなう処理を泳 ^{図得した生保情報}	た生保公費が存在 決定して下さい。	Eします。	編集内容リセット
負担者番号 12161009	公費の種類 医療扶助	受給者番号 9931521	適用開始日 	適用終了日 99999999
WebQKAN登録済み生例	え 情報			
負担者番号 161009	公費の種類 1202	受給者番号 9931521	適用開始日 R 2. 4. 1	適用終了日 99999999
WebQKAN登録済み生例 オン資生保内容で上書	Rを WebQKAN登録済み生 適用日付を更新し、 取得した生保を追加	Rの 1		スキップ

画面の操作方法は保険情報の登録と同様になります。

オンライン資格確認で取得した生保公費情報を上段に表示します。 WebQKAN に登録されている最新の生保公費情報を下段に表示します。

WebQKAN に登録されている生保公費情報をオンライン資格確認で取得した生保公費情報で上書き更新したい場合は、オンライン資格確認で取得した生保公費情報(上段の生保公費情報)の適用開始日、適用終了日を確認の上、「WebQKAN 登録済み生保をオン資生保内容で上書き」ボタンをクリックして下さい。

オンライン資格確認で取得した生保公費情報を新しい生保公費情報として追加したい場合は、WebQKAN に登録されている生保公費情報(下段の生保公費情報)の適用終了日やオンライン資格確認で取得した生 保公費情報(上段の生保公費情報)の適用開始日を重複が無いような形に編集して、「WebQKAN 登録済 み生保の適用日付を更新し、取得した生保を追加」ボタンをクリックして下さい。

「編集内容リセット」ボタンをクリックすると、編集した内容がリセットされ、画面初期表示の状態に戻ります。

「スキップ」ボタンをクリックで登録・更新処理をスキップします。

患者情報、保険情報、生保公費情報のすべてが正常に登録出来た場合、以下のメッセージが表示されます。



6.14.3 新規利用者登録

「新規利用者登録」ボタンをクリックすると以下のメッセージが表示されます。

新規利用者登録		\times
新しい利用者として登録しますが宜しいです/ (利用者コードは空白で登録されますのでWe	♪? bQKANにて手動にてご変更下さい)	
	はい <u>か</u> いいえ(N)	

【注意】新規利用者登録の際は、利用者コードは空白で登録されます。 利用者コードは後から WebQKAN 上で登録して下さい。

患者情報、保険情報、生保公費情報のすべてが正常に登録出来た場合、以下のメッセージが表示されます。

	×
2463I±I+	
宣称しました	
OK	