

8.2 国保連合会の場合

8.2.1 増減点連絡書をダウンロードする

過去 12 か月分の増減点連絡書を CSV 形式のファイルでダウンロードします。

参照 「増減点連絡書」の詳細は、『別添 印刷対象帳票・CSV・PDF 作成対象ファイル』を参照してください。



紙で提出した分のレセプトの増減点連絡書は、ダウンロードできません。

1. 画面左の【各種帳票等】ボタンをクリックします。

【各種帳票等】ボタンの下に、【増減点連絡書】・【返戻内訳書】・【資格確認結果】・【振込額】ボタンが表示されます。



訪問看護ステーションの場合、【返戻内訳書】・【資格確認結果】・【振込額】ボタンが表示されます。

訪問看護ステーションの場合、増減点連絡書のデータはありません。

2. 【増減点連絡書】ボタンをクリックします。

「増減点連絡書ダウンロード」画面が表示されます。

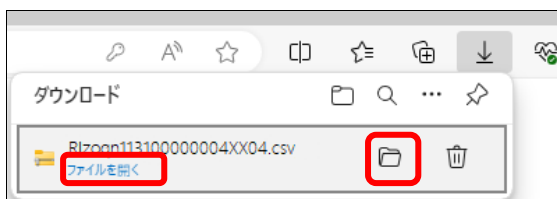
増減点連絡書ダウンロード				
12か月分の増減点連絡書のCSVデータがダウンロードできます。				
項番	処理年月	項目	ダウンロード日	ダウンロード
1	平成XX年4月	医科	未ダウンロード	ダウンロード
		DPC	未ダウンロード	ダウンロード
2	平成XX年3月	医科	未ダウンロード	ダウンロード
		DPC	未ダウンロード	ダウンロード
3	平成XX年2月	医科	未ダウンロード	ダウンロード
		DPC	未ダウンロード	ダウンロード

3. ダウンロードする処理年月の【ダウンロード】ボタンをクリックします。

ご使用のブラウザに応じてファイルの保存を行います。

補足

ブラウザの種類、バージョンにより表示方法が異なる場合があります。



4. ファイルの保存を行います。

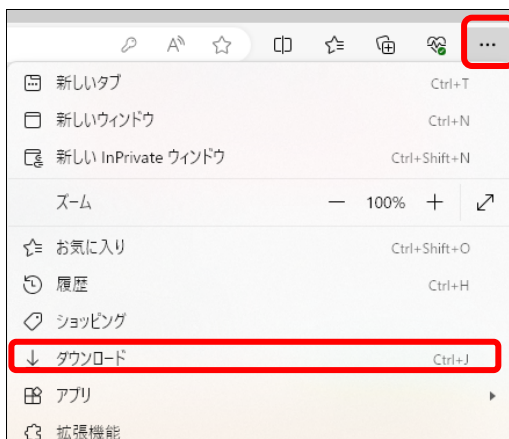
Microsoft Edge (Chromium) の場合、画面右上部にダウンロード状況及び結果が表示されます。

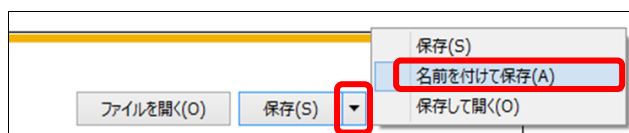
補足

データを確認する場合は、【ファイルを開く】又はフォルダアイコンをクリックしてください。

補足

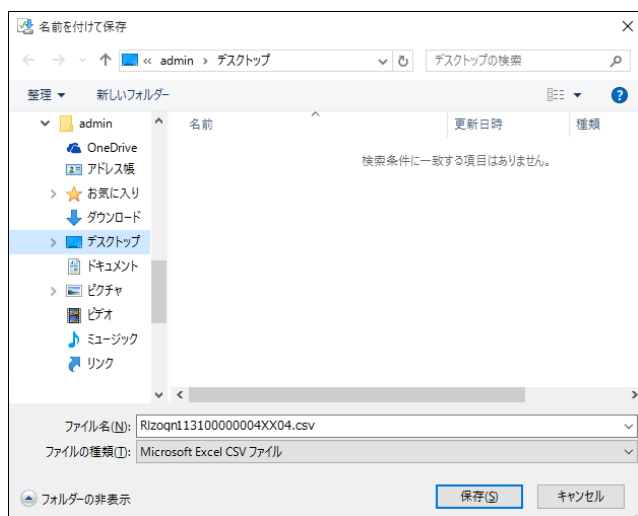
ダウンロード結果の表示が消えた場合は、画面右上部の【…】ボタンをクリックしダウンロードを選択するか「Ctrl+J」キーを押下するとダウンロード状況及び結果が表示されます。





Internet Explorer の場合、画面下部に表示されるダウンロードの確認メッセージの【保存】ボタン右の【▼】ボタンをクリックし、「名前を付けて保存」を選択します。

「名前を付けて保存」画面で保存する場所を指定して、【保存】ボタンをクリックします。



補足

データを確認する場合は、【ファイルを開く】または【フォルダーを開く】ボタンをクリックしてください。

増減点連絡書ダウンロード				
12か月分の増減点連絡書のCSVデータがダウンロードできます。				
項番	処理年月	項目	ダウンロード日	ダウンロード
1	平成XX年4月	医科	XXXX/05/10 12:00	ダウンロード
		DPC	未ダウンロード	ダウンロード
2	平成XX年3月	医科	未ダウンロード	ダウンロード
		DPC	未ダウンロード	ダウンロード
3	平成XX年2月	医科	未ダウンロード	ダウンロード
		DPC	未ダウンロード	ダウンロード

補足

「ダウンロード日」欄には、【ダウンロード】ボタンをクリックした年月日時が表示されます。

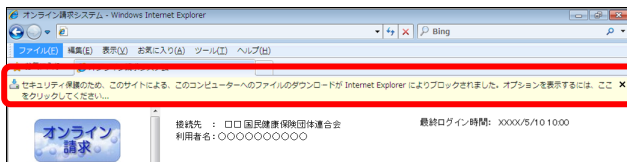
補足

過去 12 か月分のデータは、何度でもダウンロードできます。

■「増減点連絡書ダウンロード」画面にメッセージが表示された場合

「増減点連絡書ダウンロード」画面の上部に、以下のメッセージが表示された場合の操作について説明します。

セキュリティ保護のため、このサイトによる、このコンピューターへのファイルのダウンロードが Internet Explorer によりブロックされました。オプションを表示するには、ここをクリックしてください。



1. 画面上部のメッセージ部分をクリックします。

画面上部に、小さなメニューが表示されます。



2. 表示されたメニューから「ファイルのダウンロード」を選択します。

「トップページ」画面に戻ります。

増減点連絡書ダウンロード				
12か月分の増減点連絡書のCSVデータがダウンロードできます。				
項番	処理年月	項目	ダウンロード日	ダウンロード
1	平成XX年4月	医科	XXXX/05/10 12:00	ダウンロード
		DPC	未ダウンロード	ダウンロード
2	平成XX年3月	医科	未ダウンロード	ダウンロード
		DPC	未ダウンロード	ダウンロード
3	平成XX年2月	医科	未ダウンロード	ダウンロード
		DPC	未ダウンロード	ダウンロード

3. 再度【各種帳票等】、【増減点連絡書】ボタンから【増減点連絡書ダウンロード】画面を表示し、【ダウンロード】ボタンをクリックします。